

У С Т А В
на
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ИВАН ВАЗОВ-1904”

Гр Хисаря, обл. Пловдив,
Бул. „Ген. Гурко” -23

 0879163140

e-mail: vazovhisar@abv.bg

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /1/. Народно читалище „Иван Вазов – 1904” гр.Хисаря е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в гр.Хисаря, което изпълнява и държавни културно - просветни задачи. В неговата дейност бмогат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. Народно читалище „Иван Вазов -1904” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в град Хисаря, област Пловдив и адрес на управление – бул.”Ген.Гурко”-23.

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 30 от 08.08.2013 г.

Чл. 3. Наименованието е:

„Народното читалище „ИванВазов-1904” гр.Хисаря, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitalishte „Ivan Vazov -1904” gr.Hisarya.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в града;

2. запазване на обичаите и традициите на населението в града;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби на отделни или групи художници във фойетата на читалищния дом;
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в града, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. **/1/** Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 5/петима/ членове, избрани за срок от **3/три/ години**. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. **/1/** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от **3 /три/ години**.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАРЯТ:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. **представлява читалището заедно и поотделно с председателя.**

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ члена и се избира от общото събрание за срок **от 3 /три/ години.**

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Хисаря.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в гр. Хисаря, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея: Народно читалище „Иван Вазов-1904” гр.Хисаря.
2. Празникът на читалището е 24 май и 14 ноември – датата на учредяването му.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 10 октомври 2016 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 12 юли 2013г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

Списъчен състав на Настоятелството и Проверителната комисия

Настоятелство:

Стоянка Колева Ангелова – Председател

Пенка Йотова Ганева – член на настоящелството

Майя Иванова Апостолова – член на настоящелството

Радка Стоянова Каракитукова – Генова – член на настоящелството

Теменужка Николова Кривчева – член на настоящелството

Проверителна комисия:

Мария Куманова Михалска

Георги Ангелов Зафиров

Румяна Рангелова Цъцарова

КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ
НА НЧ „ИВАН ВАЗОВ – 1904” ГР. ХИСАРЯ
(КАТО ОРГАНИЗАТОР И СЪОРГАНИЗАТОР)
ПРЕЗ 2019 г.

Народно читалище „Ив.Вазов – 1904г.” има вече своята 115 годишна история. Намира се в модерна и многофункционална сграда със съвременна архитектура, в която развива и популяризира своята дейност. Тя е с площ 3 200 кв.м. със сутерен и помещения на различни нива, като 1/3 от нея се пада на библиотеката. Разполага с голям салон с 520 места, сценично оборудване, сцена и оркестрина, малка заседателна зала с 150 места, фойета, кръжочни, репетиционни и гримьорни зали.

Библиотеката разполага с отдел за възрастни, детски отдел с читалня, отдел „Изкуство”, книгохранилище и читалня за възрастни. Обслужването на читателите от 2006 година се извършва по електронен път с програмата на автоматизирана библиотечна система АБ. Литературата е разположена в няколко групи – обществено – политическа литература, естествени науки, приложни науки, художествена литература, разпределена по националности, история, география и спорт. На свободен достъп е голям брой литература на руски и други езици. Системата от каталози – азбучен, систематичен и заглавен. Притежава богат фонд от общи и специални енциклопедии, речници, справочници, библиографии и периодика. Благодарение на програмата „Глобални библиотеки – България”, населението и гостите на града имат общодостъпен интернет достъп и могат да ползват компютрите за образователни и информационни нужди. Животът на библиотеката е наситен с много културни събития. Има създадена дългогодишна традиция за организиране на срещи с гостуващи и местни писатели, журналисти, творци, историци, психолози, изследователи. Провеждат се литературни конкурси, уреждат се тематични изложби, свързани с бележити автори и събития. Към библиотеката има създаден литературен клуб „Извор” и клуб по краезнание.

Предвидените културни мероприятия през 2019г. са:

Месец април – Седмица на детската книга

– Час на приказката с деца от детските градини, срещи с детски писатели и гостувания.

– Представяне новата книга на Борислав Ганчев „Очите ти” и новата книга на Ирина Кирилова

Месец май – Национална библиотечна седмица

–Срещи с Христо Нанев, Христо Згуров, Цвета Михайлова и Тихомир Иванов.

Месец юни – Лятна читалня за деца на открито

– „Забавното четене” с деца от детските градини на открито.

– Литературен салон – гостуване на литературни клубове от други общини.

– Творческа среща с Неда Антонова

Месец септември – октомври – Есенен салон на изкуствата

– Творчески срещи с Евгения Хука и Бета Наур, като и срещи с други местни и гостуващи автори.

– Литературно четене на лит. клуб „Извор” – гр. Хисаря в читалището.

Месец ноември

– Популяризиране дейността на местни краеведи и родолюбиви българи – среща – разговор с Ст. Кюркчийски.

– Събиране на стари снимки и материали за града и популяризиране.

/Всички културни събития предвидени в библиотеката могат да претърпят промяна./

Събития свързани с художествената самодейност:

Театрален колектив „Театър без диплома” има своята 35 годишна история, с режисьор Стефан Попов. Всеки театрален сезон подготвят и представят по една нова пиеса.

През 2019 г. подготвят пиесата „Женитба с препятствия”, чиято премиера ще бъде на **30.05.2019г.**

„Театър без диплома” през **месеците юни, юли, август, септември, октомври и ноември** 2019г. представя пред публика постановката поне веднъж месечно.

Усилена подготовка тече и за ежегодно провежданите национални театрални празници, които протичат в началото на месец юни 2019г., непосредствено след Евро фолк „Жива вода” и са част от празниците на гр. Хисаря.

„Театър без диплома” участва в редица национални и регионални театрални празници.

През 2019г. читалището е организатор и съорганизатор на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи и други. Част от тях са: Евро фолк „Жива вода”; национален певчески конкурс „15 лалета”; Театрални празници за град Хисаря; Празници на град Хисаря; фолклорен фестивал – наиграване „Хисарски ритми”; Биотрапеза – национално изложение на био храни.

През 2019г. от **месец април – ноември** – всяка седмица, а понякога и по два пъти на седмица, в читалището гостуват външни театрални постановки, мюзикъли, оперети, опери, ансамбли като Великотърновския драматичен театър; ансамбъл „Родопи”, Смолянски драматичен театър; Хасковски драматичен театър и много други, както и гостувания на непрофесионални театрални колективи и ансамбли, като постановките и концертите са с продажба на билети.

Самодейните групи към читалището участват в регионални и национални фестивали и събори.

Школата по пиано и акордеон през 2019г. ще проведе годишен концерт.

Школата по рисуване 2019г.- гостуваща изложба в Туристически информационен център.

През 2019г. читалище „Ив.Вазов – 1904г.” има три годишнини:

115г. от учредяването на читалище „Ив.Вазов – 1904г.”;

35г.от създаването на „Театър без диплома”

10г. от създаването на „Хисарски ритми”;

15г. от основаването на литературен клуб „Извор”.

По повод тези годишнини, самодейците към читалището подготвят концерт – спектакъл, който ще се проведе на 14 ноември 2019г.

/Всички предвидени мероприятия през 2019г. в читалище „Иван Вазов – 1904г.” могат да претърпят промяна.

НЧ „ИВАН ВАЗОВ-1904г.” гр. ХИСАРЯ ОБЩИНА ХИСАРЯ	
	Отчетен период: от 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.

Годишен отчет ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ ”ИВАН ВАЗОВ-1904г.” гр. ХИСАРЯ

1. Обща информация.

НЧ „Иван Вазов-1904.” гр. Хисаря е регистрирано в пловдивски окръжен съд */последна регистрация/* с Решение № 327/23.07.2013 г. като юридическо лице с нестопанска дейност с обществено полезна дейност с БУЛСТАТ 000455927 и е вписано в регистъра към Министъра на културата с 30/08.08.2013г.

В читалището функционира библиотека с отдел за възрастни, детски отдел, читалня, отдел изкуство и книгохранилище.

Читалищната сграда е със застроена площ от 2855 кв.м и разгъната от 3662 кв.м.

Общият капацитет на залите е 810 седящи места, разполага с фойета, складови, сервизни помещения и локално парно.

Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни:

- ✓ Индивидуалните членове са **152** човека;
- ✓ Колективните членове са**не**.....
- ✓ Почетните членове са**не**.....

В читалището се развиват следните видове дейности:

- ✓ Театрален състав „Театър без диплома”;
- ✓ Литературен клуб „Извор”; Клуб по краезнание;
- ✓ Школи по пиано, акордеон и солфеж;
- ✓ Танцов фолклорен клуб „Хисарски ритми” – 2 групи;
- ✓ Детски танцов състав – I , II и III възрастови групи;
- ✓ Мажоретен състав.

Читалището се ръководи от **Настоятелство с Председател – Стоянка Колева Ангелова**, като на щатни длъжности са секретар – 1 бр., библиотекари – 3 бр., хигиенист – 1 бр.

Към читалището работят 4 бр. художествени ръководители и 1 бр. счетоводител, на непълно работно време.

Графика за работното време на читалището е от 8:30ч. до 17.30ч., с неработни дни: събота и неделя

/По принцип работното време през активния летен сезон, продължава през всички дни на седмицата и до късно при театрални представления, концерти и др. худ. прояви./

Читалището извършва стопанска дейност ,състояща се в:

- ✓ отдаване под наем на покривното пространство / антени на Виваком/.
- ✓ отдаване под наем площадка пред входа на читалището /фирма за продажба на сладолед, през активния летен сезон/.

2. Изпълнение на бюджета:

Бюджетът на читалището за 2018г. е:

Приходи в размер на 103840.24 лв., формирани от:

- ✓ Държавна субсидия - 81 058.00 лв.
- ✓ Общинска субсидия от Общ. Хисаря -лв.
- ✓ Собствени приходи - 22 782.24 лв.

/тук се включват приходите от стопанска дейност, дарения, и др./

Приходи от проекти:

- ✓ ПО ПРОГРАМА: „БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕННИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАНост“ – 2 661.43 лв. за книги.

Разходи в размер на 107 115.88 лв., включващи:

- ✓ Разходи от субсидия – 81 058.00 лв;
- ✓ Други разходи – 26 057.88 лв.

Остатък за следващата година: субсидия – 0.00 лв.; собствени приходи - лв.

3. Изпълнение на дейностите:

Извършени дейности/конкретно се описват дейности и мероприятия/:

I.	Брой участия в проекти: 1 бр. ✓ ПО ПРОГРАМА: „БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕННИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАНост“.
II.	Дейности , организирани от читалището: ✓ 2018 е поредната година, през която библиотеката запазва своята дейност. ✓ Членовете на литературен клуб „Извор” се включват активно в живота на библиотеката. ✓ Борислав Ганчев и Евгения Хука са сред най-активните. Борислав Ганчев , Евгения Хука и Бета Наур издадоха нови книги. В детския отдел се провеждаха екскурзия в библиотеката, изложби на детски рисунки и четения на книги с деца от начална и предучилищна възраст, интегрирани уроци в часовете по технологии с петокласници, активно се провеждат „Часове на приказката” с деца от ЦДГ „Мечо Пух”, ЦДГ „Дъга” и ЦДГ „Пиноккио”. 1. Представяне на новата книга на Б. Ганчев – „Фениксът любов”. 2. Представяне на „Стъпчици” от Васи Бахчиванска; 3. Среща – разговор с Хр. Сгуров и Марин Кадиев; 4. Литературен салон – гостуващи лит. клубове от Стрелча, Панагюрище и Карлово; 5. Сашка Рупчина представя 2 бр. книги и изложбе на картини „Пътят на сърцето”; 6. Творческа среща с Цвета Михайлова; 7. Нови книги и рецитал на Евгения Хука; 8. Представяне на книгата „Камино: Пътят на завръщането” , автор Тихомир Иванов; 9. „Свят за двама” – автори Б.Ганчев и Бета Наур; 10. ЛК „Извор” гостува с литературно четене в с. Калековец; 11. Среща с Бета Наур; 12. Хр. Нанев представя книгата „Пророкът на короната”; 13. Иво Христов представя книгата си;

14. Нидал Алгафари представя книгите си пред хисарска публика за пръв път;

15. Български народни приказки с деца от ДГ „Мечо Пух”.

16. Седмица на детската книга :

- Презентация „Тримата братя и златната ябълка”/мултиплицирано 2 пъти/;
- Четене на приказките „Врабчето и лисицата” и „Човекът и змията”; „Дядо и ряпа”, „Косето босето”.
- Презентация на приказките „Пиленцето и патенцето” и „Дядо вади ряпа”от Вл. Сутеев /мултиплицирано - 2 пъти/;
- Презентация на „Бременските музиканти”;
- Четене на приказката „Гъбарко”.

Провеждане на детско четене на открито с деца от детските градини.

17. През изминалата 2018г. на сцената на читалището са проведени следните театрални постановки: общо: 85 бр.

18. Концерти:

- ✓ „Евро фолк – Жива вода 2019;
- ✓ Национален конкурс „15 лалета”
- ✓ м. август - Международен фолклорен фестивал;
- ✓ концерт на ансамбъл „Родопи” гр. Смолян;
- ✓ концерт на Великотърновския държавен театър на летен театър, Кърджали, Габрово и още много други.

19. Читалище „Иван Вазов – 1904г.” активно участва във всички мероприятия организирани от Община Хисаря. – Празници на град Хисаря провеждани през месец юни; Национален празник – 3 март; „Виа Траяна”; „15 лалета”; „Евро фолк – жива вода” и др.

Постигнати резултати:

1. Брой осъществени мероприятия в населеното място: 118 бр.

2. Брой осъществени гостувания от външни формации: 52 бр.

3. Брой участия във фестивали, чествания и мероприятия в други населени места: 7 бр. на лит. клуб „Извор” в с. Калековец; Гостувания на „Театър без диплома” в гр. Трявна, с. Ръжево Конаре, с. Житница, гр. Долна Оряховица, гр. Ляковец и с. Козарево.

Индикатори за ефективност:

Степен на постигане на планираните дейности и целите:

1. Планираното е изпълнено изцяло.

- ✓ броят на школите, клубовете, състави, кръжоци е запазен и увеличен.
- ✓ броят на участниците е увеличен многократно;
- ✓ висока посещаемост на организирани културни прояви от страна на местното население и гостите на града.

2. Спечелени награди във фестивали и други художествени форуми./посочват се/

- ✓ „Театър без диплома”
 - ✓ „Хисарски ритми”
- Участват в регионални и национални прояви, имат призови места и отличия.

3. Участия в международни прояви на самодейността./изброяват се/ – не

4. Други показатели за самооценка.

Читалище „Иван Вазов – 1904г. се създава в далечната 1904г. и до днес има принос в културното развитие на град Хисаря. То е най – голямото на територията на общината и има своята история.

Библиотеката към читалището е с най–богат книжен фонд и към 01.01.2019 г. той наброява **44 479** библиотечни единици и надвишава **1/3** от целия книжен фонд на всички 14 читалища в община Хисар.

Библиотеката е базова за останалите библиотеки в общината. В нея функционират отдел за възрастни, читалня за възрастни, детски отдел с читалня, отдел «Изкуство» и книгохранилище. Разполага с богат справочен фонд и се ползва от местната общност и гостите на града.

Регистрирани са **458** нови читатели, които са посетили **1 607** пъти библиотеката и са заели **6 752** библиотечни единици за изтеклата 2018г.

Абонаментът на периодичните издания за отчетната година са общо 2 бр. – 1 ежедневник «Марица» от собствени средства и 1 бр. Дарение на в-к «Стършел».

Новите постъпления са **504 тома** – предимно от дарения, собствени източници и спечелен проект към МК, крайно недостатъчно, за да се отговори в някаква степен на читателските търсения и изисквания за нова литература.

През отчетната година бяха извършени и около 300 устни библиографски справки на ученици, студенти, педагози, други специалисти, на граждани и гости на града.

Интересът към библиотеката през последните години се засилва.

Програмата „Глобални библиотеки” продължава своята работа, през изтеклата 2018г. в читалището могат да се ползват компютри за гражданите и гостите на града с достъп до Интернет и възможност за електронни услуги.

Секретар:.....

/Г.Топузлийски/